

- a) **Los datos personales** serán tratados, sin excepción, de forma **confidencial y segura**, de acuerdo con las prescripciones legales aplicables al respecto y quedarán incorporados en el fichero Historial Clínico, creado y mantenido bajo la responsabilidad del administrador de Émora consultores SL, el cual ha sido debidamente registrado ante la Agencia Española de Protección de Datos.
- b) Los datos son recabados con la finalidad de prestar únicamente los servicios de Psicología.
- c) Le informamos que para el tratamiento se han adoptado medidas de alta seguridad al contener datos de salud.
- d) Estos datos serán conservados por el tiempo legal exigible, destruyéndose una vez transcurrido ese tiempo.
- e) Los datos de carácter personal incorporados en el fichero referido podrán ser cedidos cuando sea así dispuesto por Ley, o a entidades u Organismos, Públicos y/o Privados, que así lo requieran, cuando se realice para las mismas finalidades.
- f) Usted, o su representante legal o voluntario, podrá, en todo momento, ejercitar los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, dirigiendo comunicación motivada, con el derecho a ejercitar, a la dirección arriba indicada, adjuntando documento acreditativo de su identidad.
- g) A través del presente documento usted, o en el caso de menor de edad el padre/tutor, reconoce haber sido informado inequívocamente y autoriza expresamente este tratamiento de sus datos de carácter personal.
- h) La comunicación con el profesional será presencial. Si se utilizase otro medio de comunicación, como Whatsapp, el firmante es responsable de los datos que pudiera facilitar.

CONDICIONES DEL SERVICIO Y PAUTAS DE ORGANIZACIÓN

1. Las citas, cambios o resolución de dudas se realizarán en el **672 79 94 03**, llamando, dejando un mensaje o escribiendo a **info@emora.es**
2. El pago se realizará desde nuestra web con **tarjeta o transferencia** antes de cada sesión. En Émora estamos comprometidos con una gestión ética y responsable, por ello, **tu factura** estará siempre a tu disposición en el formato que desees. Sólo tienes que pedírnosla.
3. En caso de **cambio o anulación** de una sesión, el interesado/a se compromete a avisar con **un día de antelación** (24h) para no interferir en la atención de otras personas y la organización del profesional. En caso de no hacerlo se le abonará el 50% de la tarifa establecida.
4. Para asegurar la calidad y privacidad en las sesiones, atenderemos las citas con la mayor puntualidad. Te recomendamos **acudir justamente a la hora** programada.
5. Para **contactar con el Psicólogo/a** de Émora que trabaja contigo, la primera opción será enviar un correo electrónico a su cuenta profesional.
6. Aceptando estas condiciones se permite al profesional colegiado realizar sus funciones con aquellos métodos de evaluación que considere en cada caso más precisos, siguiendo en todo momento el código deontológico, como instrumentos verbales, tests, pruebas diagnósticas validadas y registros de audio o vídeo.
7. Puntualmente se podrán realizar recordatorios de citas por Whatsapp, para ayudar al usuario, si el interesado no expresa lo contrario.

Muchas gracias por tu ayuda

El Equipo de Émora

